

FESTASAGGIA

SCHEDA DI RENDICONTAZIONE
2025/26

SCHEDA DI RENDICONTAZIONE

COMUNE DI _____

ASSOC./PROLOCO _____

SEDE (VIA, LOC..) _____

REFERENTE _____

TEL./CELL./E-MAIL _____

TITOLO MANIFESTAZIONE _____

DATA DI SVOLGIMENTO MANIFESTAZIONE _____

**Firma del Presidente dell'Associazione
o del responsabile dell'iniziativa**

.....

Il sottoscritto, Presidente/Responsabile dell'Assoc./Pro Loco.....
Promotrice dell'iniziativa.....
tenutasi.....il.....

DICHIARA

che durante la festa è stato allestito un BANCHETTO INFORMATIVO PRESIDATO¹ in corrispondenza del quale:

- **E' stata garantita la divulgazione di informazioni sul progetto Festasaggia (stampe del decalogo di Festasaggia)**
- **E' stato distribuito materiale informativo del progetto (manifesti e pieghevoli)**
- **E' stata garantita la diffusione di informazioni e materiale divulgativo sui produttori e i prodotti ospitati all'interno della festa)**

DICHIARA INOLTRE CHE L'INIZIATIVA È STATA REALIZZATA CON LE SEGUENTI CARATTERISTICHE:

(Barrare le azioni previste e riportare le specificazioni ove richiesto)

A- VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE LOCALE

1A) Iniziative per la valorizzazione del patrimonio culturale locale e per la divulgazione e promozione di tematiche legate allo sviluppo sostenibile.

(n.10 punti ad iniziativa dichiarata)

Dettagliare le iniziative realizzate (visite guidate a musei o monumenti, aperture straordinarie, mostre, incontri...). Le attività realizzate devono tassativamente essere riportate nel programma della festa e devono essere state adeguatamente pubblicizzate. Considerato il punteggio previsto le iniziative dovranno dovuto avere un adeguato spessore culturale ed incidere in maniera evidente nel contesto locale.

(Ai fini del punteggio potranno essere considerate un massimo di cinque iniziative)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- PUNTEGGIO PARZIALE RIFERITO ALLE AZIONI DICHIARATE (SEZIONE A):.....

B- SCAMBI E CONFRONTI CON ALTRE REALTA'

¹ Il banchetto potrà coincidere anche con la postazione per l'acquisto degli eventuali biglietti o con un banchetto del mercato dei prodotti, se presente. La postazione informativa dovrà in ogni caso essere ben visibile e presidiata da personale informato.

1B) Realizzazione di scambio reciproco con un'altra festesaggia per momenti di dimostrazione, assaggio di prodotti, animazioni.

- Festasaggia ospitata:.....organizzata
da.....che si impegna realizzare presso questa
festa:.....
.....
.....

- Festasaggia presso la quale sono stato ospitato:.....

.....organizzata
da.....presso la quale mi impegno a
realizzare.....:
.....
.....

(n.15 punti ad iniziativa dichiarata. Nel caso in cui gli scambi avvengano tra feste di versanti diversi, il punteggio sarà di 20 punti)).

N.B. Per prendere contatti con gli organizzatori delle feste si consiglia, al momento, di fare riferimento all'elenco delle passate annualità (vd. locandina e depliant nel quale sono riportati anche i recapiti oppure consultare: www.ecomuseo.casentino.toscana.it/festasaggia o www.oltreterra.it). Lo scambio tra feste dovrà necessariamente essere concordato prima della compilazione di questa autocertificazione

2B) Accoglienza presso la propria iniziativa di altre realtà nazionali, esterne al contesto locale, di particolare spessore legate alla valorizzazione di un prodotto (es, presidi Slow Food) con possibilità di degustazione e/o vendita dello stesso all'interno della festa e presentazione del prodotto stesso da parte di un produttore. *(n.15 punti ad iniziativa dichiarata. Ai fini del punteggio potranno essere considerate un massimo di due iniziative).*
.....
.....
.....
.....

- PUNTEGGIO PARZIALE RIFERITO ALLE AZIONI DICHIARATE (SEZIONE B):.....

C – UTILIZZO E VALORIZZAZIONE DELLA PRODUZIONE LOCALE E DI PRODOTTI DI QUALITA'

1C MOMENTI DI DEGUSTAZIONE DI PIATTI E PRODOTTI A CURA DEL SOGGETTO ORGANIZZATORE DELLA FESTA (PRANZO E/O CENA E/O MERENDA ...)

N.B.: ALMENO IL 70% DELL'OFFERTA ENOGASTRONOMICA DELLA FESTA DEVE ESSERE REALIZZATA CON PRODOTTI DI PROVENIENZA LOCALE*. IL MENU DOVRA' QUINDI ESSERE PENSATO IN FUNZIONE DEI PRODOTTI EFFETTIVAMENTE DISPONIBILI NEL TERRITORIO.

Anche per valutare la coerenza di quanto esposto sopra, si chiede di allegare una documentazione (es. copie dei menu...) che attesti l'offerta enogastronomica complessiva della festa.

1C1) Utilizzo di prodotti del comprensorio casentino, dei Comuni del Parco e dei Comuni confinanti con gli stessi.

(n.4 punti per ogni prodotto utilizzato) *E' obbligatorio specificare il prodotto e il produttore ai fini dell'attribuzione del punteggio. Verrà valutata la congruenza della dichiarazione in funzione delle ricevute di acquisto dei prodotti attestanti la loro provenienza. Ai fini del punteggio potranno essere considerati un massimo di 12 prodotti (equivalenti a punti 48)*

- prodotto.....produttore.....
- prodotto.....produttore.....
- prodotto.....produttore.....
- prodotto.....produttore.....
- prodotto.....produttore.....
- prodotto.....produttore.....
- prodotto.....produttore.....
- prodotto.....produttore.....
- prodotto.....produttore.....
- prodotto.....produttore.....
- prodotto.....produttore.....
- prodotto.....produttore.....

(*) n.b. Per provenienza locale si considerano i seguenti areali:

- Per il Casentino i territori della prima Valle dell'Arno (inclusi Capolona e Subbiano)
- Per i comuni del Parco del versante romagnolo e fiorentino: i comuni interessati dal Parco ed i comuni ad essi limitrofi (confinanti).

1C2) La festa è collegata alla celebrazione/valorizzazione di uno o più particolari piatti o prodotti tradizionali preparati all'interno del paese o presenti nell'area?

(n° 10 punti in caso di risposta affermativa. I prodotti devono essere di derivazione locale; i piatti devono essere realizzati con ingredienti di derivazione locale nella misura di almeno il 70%. Ai fini del punteggio potranno essere considerate un massimo di due piatti/prodotti).

Specificare

.....
.....

1C3) Durante la festa è stata consumata esclusivamente acqua dell'acquedotto comunale rinunciando quindi all'acquisto di acqua confezionata*?

(n° 6 punti in caso di risposta affermativa)

.....

.....

.....

1C4) Gli organizzatori della festa hanno attivato specifici accordi con produttori del territorio o si sono adoperati per attivare e incoraggiare micro-economie a scala locale i cui prodotti sono stati consumati all'interno della festa ma anche al di fuori in altre occasioni (incentivazione acquisto diretto dal produttore)?

(In caso di risposta positiva: 15 punti a prodotto. 20 se trattasi di prodotto biologico certificato. In fase di rendicontazione dovrà essere prodotto un documento firmato dal produttore attestante l'oggetto dell'accordo ed il quantitativo del prodotto messo a disposizione).

NOTA L'azione è finalizzata a creare un "patto" tra produttori locali e organizzatori delle feste che esca dall'occasionalità. Questo richiede che gli organizzatori dell'evento programmino per tempo l'acquisto. Si **VEDA FAC-SIMILE ACCORDO ALLEGATO ALLA PRESENTE**

.....

.....

.....

.....

1C5) Acquisto di alcuni prodotti, in particolare quelli non reperibili direttamente presso i produttori, in corrispondenza degli esercizi commerciali della zona indicata nell'ottica di un valorizzazione delle botteghe e dei presidi polifunzionali locali

(n° 3 punti in caso di risposta affermativa – allegare scontrini)

.....

.....

.....

.....

1C6) Utilizzo prodotti biologici italiani certificati (specificare prodotti e quantità - n. 4 punti a prodotto) o **presidi slow-food italiani**. *In caso di ammissione a premio, l'associazione/pro loco dovrà dimostrare la certificazione dei prodotti. Per l'acquisto della medesima tipologia di prodotto deve essere data la precedenza a quelli di provenienza locale.*

.....

.....

.....

.....

1C7) Utilizzo prodotti biologici di produttori locali certificati o garantiti da altre forme di certificazione (es. garanzia partecipata. In questo caso rilasciare copia della documentazione attestante la partecipazione al percorso da parte del produttore). Specificare prodotti, e quantità - n. 8 punti a prodotto.

In caso di ammissione a premio, l'associazione/pro loco dovrà dimostrare la certificazione dei prodotti.

1C8) Gli organizzatori della festa hanno attivato specifici accordi con i ristoratori della zona durante la manifestazione per azioni di accoglienza integrata degli ospiti (es. piatti da degustare in più strutture compresi alcuni ristoranti della zona; menu a tema o laboratori di cucina presso i ristoranti legati al tema della festa) verso iniziative promozionali congiunte del territorio?

(In caso di risposta positiva: 15 punti per ciascun accordo con ristoratore. Anche i piatti preparati dai ristoratori dovranno dimostrare un uso importante dei prodotti di provenienza locale almeno per un piatto mediante l'esibizione delle fatture d'acquisto.

2C ALTRE AZIONI DI VALORIZZAZIONE DEI PRODOTTI (enogastronomici e artigianali)

2C1) Organizzazione di mercati per la promozione dei prodotti locali:

☐ mostra, ☐ vendita, ☐ degustazioni di prodotti direttamente dal produttore, ☐ dimostrazioni

*(n. 3 punti per ogni tipologia di azione dichiarata. Il mercato deve essere realizzato ricorrendo solo a produttori di provenienza locale **(*)** – In caso di concomitanza con la vendita di altri prodotti non locali, i due spazi del mercato devono essere ben distinguibili - Allegare documentazione fotografica)*
specificare.....

2C2) Realizzazione di momenti di laboratorio, condotti da personale esperto, con il coinvolgimento diretto dei partecipanti alla festa, per la conoscenza più approfondita dei prodotti locali quali: laboratori manipolativi sulle specificità artigianali, laboratori del gusto (preferibilmente in collaborazione con slow food) n. 8 punti per ogni laboratorio attivato

- PUNTEGGIO PARZIALE RIFERITO ALLE AZIONI DICHIARATE (SEZIONE C):.....

D – AZIONI PER LA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE.

N.B. Dall'edizione 2020 le feste che aderiscono a FESTASAGGIA dovranno tassativamente NON FARE USO DELLA PLASTICA nella distribuzione di bevande e alimenti.

1D) AZIONI DI RIDUZIONE DEI RIFIUTI

- ☐ Utilizzo di piatti riutilizzabili*(6 punti ad azione dichiarata)
- ☐ Utilizzo di posate riutilizzabili*(6 punti ad azione dichiarata)
- ☐ Utilizzo di bicchieri riutilizzabili*(6 punti ad azione dichiarata)
- ☐ Utilizzo di caraffe e contenitori riutilizzabili per la somministrazione delle bevande*(6 punti ad azione dichiarata)
- ☐ Utilizzo di vuoto a rendere per la somministrazione delle bevande (6 punti ad azione dichiarata)
- ☐ Altre forme di riduzione dei rifiuti (punteggio a discrezione della commissione)
-
-

Utilizzo di ☐ piatti, ☐ bicchieri e ☐ posate biodegradabili (3 punti per ciascun utilizzo)

2D) AZIONI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA

(n.3 punti ad azione dichiarata)

- ☐ Raccolta differenziata di vetro e lattine
- ☐ Raccolta differenziata di carta
- ☐ Raccolta olii esausti (in caso di risposta affermativa fornire la dichiarazione da parte del punto di raccolta autorizzato: _____ (indicare il punto di raccolta utilizzato)
- ☐ Raccolta dei rifiuti organici (anche se in alcune aree questo servizio non è garantito, può essere comunque prevista la raccolta finalizzata al compostaggio)

3D) Presidio dei contenitori per la raccolta differenziata

Presenza di personale informato in corrispondenza dei principali punti per la raccolta differenziata (15 punti dietro documentazione fotografica)

4D) Accordo con le società locali che si occupano di raccolta e smaltimento dei rifiuti per:

☐ agevolare ed ottimizzare le azioni di gestione degli stessi (messa a disposizione di contenitori extra per il conferimento...)

☐ promuovere congiuntamente operazioni di comunicazione e divulgazione (distribuzione di materiali informativi, dimostrazioni...) riferite alla raccolta differenziata, alla corretta gestione e conferimento dei rifiuti.

Specificare le azioni concordate

La commissione si riserva di attribuire dai tre ai dieci punti a seconda dell'incidenza delle attività sviluppate

.....
.....
.....

5D) Iniziative per la gestione virtuosa della mobilità e dei flussi che le feste attivano.

In particolare per gli eventi che richiamano un alto numero di partecipanti, potrebbe essere significativo adottare specifiche azioni per ridurre l'impatto ambientale causato da auto e mezzi privati. (15 punti ad azione dichiarata)

☐ Attivazione servizio navetta

☐ Accordi per utilizzo mezzi pubblici per raggiungere il luogo dell'evento

☐ Altro.....

.....
.....

- PUNTEGGIO PARZIALE RIFERITO ALLE AZIONI DICHIARATE (SEZIONE D):.....

E – ACQUISTI CONDIVISI CON ALTRE FESTESAGGE

La festa ha realizzato acquisti in comune o altre forme di condivisione (promozione congiunta)?

Specificare il tipo di acquisto e/o di attività ed i partner :

.....
.....
.....

(n.5 punti ad iniziativa dichiarata).

- PUNTEGGIO PARZIALE RIFERITO ALLE AZIONI DICHIARATE (SEZIONE E):.....

F – COINVOLGIMENTO DI SCUOLE DEL LUOGO INTORNO ALLE TEMATICHE DI FESTASAGGIA.

La festa ha coinvolto fattivamente una o più classi (di qualsiasi ordine e grado) intorno alle tematiche del progetto? Il coinvolgimento non deve essere occasionale ma prevedere alcuni incontri e un **momento di restituzione all'interno della festa** in cui gli studenti **presentino il risultato del loro lavoro** o siano attivi con **specifici ruoli** all'interno della festa (somministrazione questionari, presidio raccolta differenziata, visite guidate, azioni promozionali autoprodotte...)

.....

.....
.....
(n.15 punti ad iniziativa dichiarata).

PUNTEGGIO TOTALE DICHIARATO:

**PER IL CONFERIMENTO DI FESTASAGGIA 2019 DOVRA' ESSERE RAGGIUNTO UN
PUNTEGGIO MINIMO DI 120 PUNTI**

**Firma del Presidente dell'Associazione
o del responsabile dell'iniziativa**

.....

* In tal caso dovranno essere rispettate tutte le norme igieniche e le normative vigenti relative all'utilizzo di stoviglie e contenitori riutilizzabili per la somministrazione di cibi e bevande.

FESTASAGGIA

ADESIONE AL PERCORSO DI INFORMAZIONE/FORMAZIONE PERMANENTE PER LA QUALIFICAZIONE DELLA FESTA:

.....

1) Il sottoscritto.....nato a
.....il.....residente in.....in
qualità di presidente dell'associazione.....

**DICHIARA DI VOLER ADERIRE ALLE OCCASIONI DI INFORMAZIONE/FORMAZIONE
ORGANIZZATE DAI PROMOTORI DEL PROGETTO FESTASAGGIA GARANTENDO
LA PARTECIPAZIONE DI ALMENO DUE ADERENTI DELLA PROPRIA
ASSOCIAZIONE a ciascuno degli incontri che saranno organizzati durante l'anno,
con particolare riferimento all'incontro annuale.**

Le date ed i luoghi saranno concordati preventivamente con le associazioni del territorio.
La mancata partecipazione agli incontri comporterà l'uscita dal progetto da parte
dell'associazione stessa con la conseguente impossibilità dell'uso del marchio
FESTASAGGIA

Data.....



ACCORDO TRA LE PARTI

Le parti sotto riportate, allo scopo di incentivare il raccordo tra le produzioni locali di qualità e le feste e sagre paesane presenti nel territorio, verso una comune qualificazione dell'accoglienza e una condivisa volontà di contribuire allo sviluppo delle micro-economie locali

CONVENGONO QUANTO SEGUE

1) Il sottoscritto.....nato ail.....residente
in.....in qualità di presidente
dell'associazione.....

SI IMPEGNA ALL'ACQUISTO

Dei seguente prodotto.....
Quantità.....
Finalizzato alla manifestazione.....
che si terrà a.....il.....

2) Il sottoscritto.....nato a
.....il.....residente in.....in
qualità di produttore/trasformatore presso.....

SI IMPEGNA A METTERE A DISPOSIZIONE

dell'associazione sopra riportata il seguente

prodotto.....

Secondo i tempi e le quantità stabilite

3) Entrambe le parti si impegnano ad attivare reciproche azioni di comunicazione e promozione attraverso anche la distribuzione di materiale informativo

Data.....

N.B. La data dovrà essere congruentemente in anticipo rispetto a quella prevista della festa

Il presidente dell'Associazione

Il produttore/trasformatore
Ditta/azienda